

SYSTEM WOLONTARIATU POLSKIEGO ZWIĄZKU UNIHOKEJA

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Polski Związek Unihokeja, zwany dalej PZUnihokeja, z siedzibą 80-213 Gdańsk, przy al. Zwycięstwa 51, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej i rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, XVI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000117434, posiadającym REGON 192760963, NIP 586-20-87-272 ustanawia niniejszy System wolontariatu Polskiego Związku Unihokeja określający zasady i tryb naboru wolontariuszy i odbywania wolontariatu.
2. System wolontariatu PZUnihokeja został opracowany z uwzględnieniem zapisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570), Statutu Polskiego Związku Unihokeja i Strategii Rozwoju Polskiego Unihokeja na lata 2018 – 2023.

ROZDZIAŁ II ZAKRES I POZIOMY WOLONTARIATU

§ 2

1. Wykonywanie świadczeń wolontariackich polega na dobrowolnym i nieodpłatnym wykonywaniu czynności na rzecz Polskiego Związku Unihokeja przez osobę fizyczną, zwaną dalej wolontariuszem, która ochotniczo, bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w niniejszym Systemie.
2. Wolontariat prowadzony jest w dwóch obszarach pracy Polskiego Związku Unihokeja:
 - a) BIURO I SZKOLENIA
 - b) WYDARZENIA I IMPREZY.

§ 3

1. Wolontariat w obszarze BIURO jest związany z obsługą Biura PZUnihokeja zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.
2. Przykładowe zadania wolontariusza na poszczególnych poziomach obejmują:
 - a) wolontariusz poziomu 1:
 - porządkowanie, digitalizacja i indeksowanie dokumentów różnego typu,
 - pomoc techniczno-magazynowa (w tym m.in. pakowanie i rozpakowywanie sprzętu przed i po zgrupowaniach),
 - b) wolontariusz poziomu 2:
 - pomoc przy prowadzeniu profili PZUnihokeja w *social media*,
 - pomoc trenerom podczas zgrupowań i turniejów
 - c) wolontariusz poziomu 3:
 - elektroniczna obsługa Klubów,
 - pomoc przy obsłudze imprez związkowych w zakresie obsługi sekretariatu.

§ 4

1. Wolontariat w obszarze WYDARZENIA I IMPREZY wiąże się z współpracą z Organizatorem Imprez oraz Biurem PZUnihokeja.
2. PZUnihokeja prowadzi nabór wolontariuszy do pomocy przy organizacji imprez, do których należą na przykład:
 - Mistrzostwa Polski,
 - Polish Cup i Polish Open
 - Programy i przedsięwzięcia krajowe i międzynarodowe

3. Przykładowe zadania wolontariusza na poszczególnych poziomach obejmują:
- a) wolontariusz poziomu 1:
 - zadania niezbędne przy obsłudze wydarzeń (w tym: ustawienie boisk, stoisk, reklam, materiałów promocyjnych, służba porządkowa),
 - praca podczas zawodów,
 - b) wolontariusz poziomu 2:
 - obsługa uczestników wydarzenia,
 - pomoc w pracach biura zawodów,
 - media, wsparcie tzw. *press office* - obsługa foto i video zawodów, praca dziennikarska,
 - c) wolontariusz poziomu 3:
 - koordynacja prac wolontariuszy 1 i 2 poziomu,
 - pomoc przy zabezpieczeniu technicznym imprezy (np. stolik sędziowski).

ROZDZIAŁ III WARUNKI I TRYB NABORU WOLONTARIUSZY

§ 5

1. Wolontariuszem może zostać każda osoba fizyczna, która ukończyła 15 rok życia i zgłosi swoją chęć wzięcia udziału w wolontariacie.
2. Wolontariuszem może zostać również osoba z niepełnosprawnością.
3. Dodatkowe kompetencje kandydatów do poszczególnych zakresów i poziomów wolontariatu określa poniższa tabela.

OBSZAR/ POZIOM	BIURO I SZKOLENIA	WYDARZENIA I IMPREZY
POZIOM 1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ umiejętność obsługi komputera z pakietem Office ▪ Np. prawo jazdy kategorii B oraz podstawowa wiedza na temat unihokeja 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ gotowość do wykonywania zadań technicznych/pracy fizycznej
POZIOM 2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Np. uprawnienia pedagogiczne oraz podstawowa wiedza na temat unihokeja 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Np. udokumentowane doświadczenie podczas różnego rodzaju imprez
POZIOM 3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Odpowiednie uprawnienia np.: instruktorskie lub trenerskie 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ udokumentowane kompetencje w zakresie np.: koordynowania i zabezpieczania imprez różnego typu,

§ 6

1. Zgłoszenia na wolontariat dokonuje się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej www.polskiunihokej.pl w zakładce „WOLONTARIAT”.
2. Koordynator wolontariatu PZUnihokeja w ciągu 10 dni roboczych od złożenia formularza kontaktuje się z wybranymi kandydatami w celu umówienia rozmowy kwalifikacyjnej.
3. W przypadku kandydatów niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie wolontariatu, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Systemu.
4. Wybrani kandydaci mogą zostać poproszeni o dostarczenie na rozmowę kwalifikacyjną CV lub innych dokumentów w celu poświadczenia posiadanych kompetencji, jak np. znajomość języków obcych, prawo jazdy itp.

§ 7

1. Decyzję o rozpoczęciu współpracy z kandydatem podejmuje Koordynator wolontariatu PZUnihokeja na podstawie przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Zawiązanie wolontariatu odbywa się na podstawie umowy o świadczenie usług wolontariackich zawartej pomiędzy PZUnihokeja a kandydatem, która określa prawa i obowiązki obu stron.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Systemu, jednak jej szczegółowe zapisy, w tym zakres obowiązków, czas pracy oraz czas trwania wolontariatu, są każdorazowo uzgadnianie z danym kandydatem.

4. Kandydat wraz z podpisaniem umowy podpisuje zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która stanowi część umowy wolontariatu.

ROZDZIAŁ IV KORZYŚCI Z WOLONTARIATU ORAZ ZAKOŃCZENIE WOLONTARIATU

§ 8

1. Po zakończeniu wolontariatu wolontariusz wypełnia ankietę ewaluacyjną wolontariusza, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Systemu.
2. Po zakończeniu wolontariatu wolontariusz otrzymuje Certyfikat wolontariusza PZUnihokeja, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Systemu

§ 9

1. System wolontariatu PZUnihokeja:
 - a) gwarantuje zdobycie unikatowego doświadczenia płynącego z udziału w pracach polskiego związku sportowego, jakim jest PZUnihokeja,
 - b) daje możliwość rozwoju kompetencji interpersonalnych, komunikacyjnych, nabycie umiejętności pracy i współpracy w grupie, nawiązywanie nowych kontaktów, w tym międzynarodowych,
 - c) zapewnia pracę w otwartym, dynamicznym i zaangażowanym zespole,
 - d) oferuje przestrzeń do rozwijania pasji i realizacji własnych pomysłów,
 - e) zapewnia bezpłatne uczestnictwo w wewnętrznych i zewnętrznych szkoleniach,
 - f) pomaga w zaliczeniu obowiązkowych praktyk studenckich lub wolontariatu wymaganego w szkołach.
2. Korzyści płynące z poszczególnych zakresów i obszarów z wolontariatu wyszczególnia poniższa tabela.

BIURO I SZKOLENIA	WYDARZENIA I IMPREZY
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaświadczenie o wolontariacie. ▪ Certyfikat wolontariusza z wyszczególnioną liczbą przepracowanych godzin i zakresem obowiązków. ▪ Zestaw gadżetów PZUnihokeja. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zaświadczenie o wolontariacie. ▪ Certyfikat wolontariusza z wyszczególnioną liczbą przepracowanych godzin i zakresem obowiązków. ▪ Zakwaterowanie dla osób mieszkających poza miejscem odbywania się wydarzenia. ▪ Wyżywienie w trakcie trwania imprezy. ▪ Zestaw gadżetów PZUnihokeja ▪ W przypadku obsługi imprez międzynarodowych: rozwój umiejętności językowych.

3. Dodatkowo każdemu wolontariuszowi przysługuje ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, w przypadku umowy zawieranej na czas krótszy niż 30 dni, pokrywane przez Polski Związek Unihokeja. Wolontariusz zostanie też wyposażony w odpowiednie środki ochrony indywidualnej (gdy okażą się niezbędne do wykonywania świadczeń).

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym systemie stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570) i przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495).
2. Niniejszy System wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd Polskiego Związku Unihokeja.